

**Escola de Governo
do Distrito Federal**

**Secretaria Executiva
de Gestão Administrativa**

Secretaria de Economia



Curso

Metodologias ativas e imersivas – uma prática significativa para aulas e apresentações

Apresentação

A elaboração, a formatação e a revisão do material didático são de responsabilidade da instrutoria.

Escola de Governo do Distrito Federal

Endereço: SGON Quadra 1 Área Especial 1 – Brasília/DF – CEP: 70610-610

Telefones: (61) 3344-0074 / 3344-0063

www.egov.df.gov.br

Escola de Governo
do Distrito Federal
Secretaria Executiva
de Gestão Administrativa
Secretaria de Economia



Curso
**Metodologias ativas e imersivas –
uma prática significativa para aulas
e apresentações**

Thaís Hágata de Paiva Bezerra

1º ENCONTRO

METODOLOGIAS ATIVAS

são caracterizadas pela participação ativa dos alunos no processo de aprendizagem, promovendo o desenvolvimento de habilidades e competências essenciais, como o pensamento crítico, a criatividade, a resolução de problemas, a colaboração e a comunicação.

APRENDIZAGEM SIGNIFICATIVA

É o processo em que o estudante relaciona novas informações com aquilo que já sabe, dando sentido pessoal ao que aprende. Diferente da memorização mecânica, ela promove compreensão duradoura e aplicável em diferentes contextos.

Segundo **David Ausubel**, um dos principais teóricos do tema, a aprendizagem só é verdadeiramente significativa quando o novo conhecimento “ancora-se” em estruturas cognitivas já existentes no indivíduo.

SOFT SKILLS

São competências socioemocionais e comportamentais que influenciam diretamente a forma como nos relacionamos, nos comunicamos e resolvemos problemas. Diferem das *hard skills* (técnicas), pois estão ligadas a atitudes, valores e interações humanas.

Segundo **Daniel Goleman**, referência em inteligência emocional, aspectos como empatia, autocontrole e habilidades sociais são determinantes para o sucesso pessoal e profissional, muitas vezes até mais que o conhecimento técnico.

2º ENCONTRO

COMUNICAÇÃO

É o processo de troca de informações, ideias e sentimentos entre pessoas, permitindo compreensão mútua e construção de sentido. Vai além da fala ou da escrita: envolve escuta, linguagem não verbal e contexto.

Para **Paulo Freire**, a comunicação é um ato de diálogo autêntico, no qual todos aprendem e ensinam ao mesmo tempo, em uma relação horizontal.

COMUNICAÇÃO NÃO VIOLENTA (CNV)

É uma forma de se comunicar baseada na empatia, na escuta ativa e na expressão honesta das necessidades, buscando conexões humanas respeitadas e colaborativas.

Segundo **Marshall Rosenberg**, criador da CNV, trata-se de um processo que ajuda a substituir padrões de julgamento e conflito por diálogos que promovem compreensão e cooperação.

3º ENCONTRO

TÉCNICAS PARA METODOLOGIAS ATIVAS

São estratégias didáticas que colocam o estudante como protagonista do processo de aprendizagem, estimulando participação, reflexão e construção coletiva do conhecimento. De acordo com **José Moran**, pesquisador da área de educação, essas técnicas favorecem a aprendizagem mais significativa e desenvolvem competências essenciais, pois conectam teoria e prática em situações reais.

TÉCNICAS

- **Sala de aula invertida (Flipped Classroom)** – estudo prévio + aula prática.
- **Aprendizagem baseada em problemas (PBL)** – resolução de problemas reais.
- **Aprendizagem baseada em projetos (ABP)** – projetos práticos e colaborativos.
- **Gamificação** – elementos de jogo para engajar.
- **Estudo de caso** – análise de situações reais ou simuladas.
- **Role Play (Simulação de papéis)** – encenação para empatia e visão crítica.
- **Aprendizagem por pares** – alunos ensinando uns aos outros.
- **Mapa conceitual/mental** – organização visual do conhecimento.
- **Rotação por estações** – diferentes desafios em grupos rotativos.
- **Aprendizagem por pares colaborativos online** – mural digital, fóruns, coautoria.
- **Brainstorm com post-its** – geração coletiva de ideias visuais.
- **Construindo o muro** – colagem de ideias/temas em um painel coletivo.
- **Mural de fatos e notícias** – conectar teoria com acontecimentos atuais.
- **Phillips 66** – discussão em grupos de 6 pessoas por 6 minutos, seguida de socialização.
- **Pirâmide de prioridades** – hierarquização de ideias ou valores em formato de pirâmide.
- **Timeline** – construção de linha do tempo de eventos ou processos.
- **Júri simulado** – debate argumentativo com papéis definidos (juízes, advogados, etc.).
- **Diagrama dos 5 Porquês** – técnica de análise de causa-raiz, questionando sucessivamente o “por quê”.

4º ENCONTRO

BALCÃO DO CONHECIMENTO

É um espaço, físico ou virtual, destinado à troca de informações, experiências e boas práticas entre professores, estudantes ou profissionais, promovendo aprendizado colaborativo e acesso rápido a conteúdos relevantes.

- **Compartilhamento de saberes** → favorece a aprendizagem coletiva.
- **Acesso facilitado à informação** → recursos organizados e centralizados.
- **Estímulo à curiosidade e inovação** → novos conhecimentos surgem da interação.
- **Fortalecimento da comunidade de aprendizagem** → promove colaboração e networking.

O Balcão do Conhecimento transforma informação em aprendizado coletivo.

Vamos praticar?

IMPORTÂNCIA DO PLANEJAMENTO

- **Clareza de objetivos** → define o que se espera alcançar com a aula/palestra.
- **Organização do tempo** → distribui o conteúdo de forma equilibrada.
- **Escolha de métodos adequados** → seleciona estratégias ativas ou tradicionais conforme o público.
- **Engajamento dos participantes** → favorece interação e motivação.
- **Antecipação de desafios** → prevê dúvidas, imprevistos e estratégias alternativas.
- **Avaliação da aprendizagem** → permite pensar em como verificar se houve compreensão.

Planejar é transformar intenção em experiência significativa.

5º ENCONTRO

HORA DA AÇÃO

- **Comece com propósito** → defina o que quer que o público leve da sua fala
- **Seja claro e objetivo** → priorize ideias principais
- **Use recursos visuais** → slides, imagens ou gráficos ajudam a fixar conteúdo
- **Engaje o público** → faça perguntas ou pequenas interações
- **Controle o tempo** → ensaie para não se estender além do previsto
- **Pratique a postura e a voz** → confiança e clareza fazem diferença

“Agora é a sua vez: olhe para frente, respire fundo e faça sua apresentação brilhar!”

"Obrigado pela participação! Lembrem-se: o aprendizado continua fora da sala — levem o conhecimento com vocês e transformem em prática!"